

Содержание

1. Основные направления деятельности ШСК «Стрела» в 2023-2024 учебном году.
	1. Цели и задачи ШСК в 2023-2024 учебном году.
	2. Организационная и административная работа.
	3. Методическая работа.
	4. Работа с родителями.
	5. Участие педагогов ШСК в воспитательной работе школы.
2. Аналитическая деятельность.
3. Мероприятия ШСК в текущем учебном году.

**1. Основные направления деятельности ШСК «Стрела» в 2023-2024 учебном году.**

**1.1. Цели и задачи ШСК.**

Школьный спортивный клуб создан в целях:

* всестороннего удовлетворения образовательными потребностями обучающихся и их родителей в пределах программ дополнительного образования
* формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни
* организация и проведение спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время
* реализации программ дополнительного образования

 **Основные задачи ШСК:**

* обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование
* привлечь учащихся школы, педагогов и родителей к систематическим занятиям физической культурой и спортом для укрепления их здоровья и формирования здорового стиля жизни
* активизация массовой физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы
* укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся школы на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий, пропаганда здорового образа жизни
* обеспечение внеурочной занятости детей «группы риска» и детей с ограниченными возможностями здоровья;
* закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств
* воспитание гражданственности и любви к Родине
* организация содержательного досуга

**1.2 Организационная и административная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| **1**  | **2**  | **3**  | **4**  |
| 1  | Комплектование групп и стабилизация расписания работы ШСК. Составление графика занятости педагогов ДО  | 2-14сентября  | Руководитель ШСК, педагоги ДО  |
| 2  | Обновление нормативно-правовой документации.  | по мере необходимости  | Руководитель ШСК  |
| 3  | Организация работы по охране труда в ШСК.  | в течение года  | Руководитель ШСК  |
| 4  | Администрирование раздела сайта ШСК ГБОУ СОШ № 435  | в течение года  | Руководитель ШСК  |
| 5  | Оформление информационного стенда, посвященного деятельности ШСК  | в течение года  | Руководитель ШСК  |
| 6  | Составление отчетной документации, проведение статистического мониторинга.  | 1 раз в четверть  | Руководитель ШСК  |
| 7  | Участие в работе совещаний педагогического коллектива школы  | каждый второй вторник текущего месяца  | Руководитель ШСК, педагоги ДО  |
| 8  | Планирование мероприятий коллективов ШСК на каникулах  | ноябрь, декабрь, март  | Руководитель ШСК, педагоги ДО  |
| 9  | Организация и проведение МО педагогов ДО  | 1 раз в четверть  | Руководитель ОДОД  |

**1.3. Методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| **1**  | **2**  | **3**  | **4**  |
| 1  | Планирование и организация методической работы ШСК  | в течение учебного года  | Руководитель ШСК, педагоги ДО  |
| 2  | Проведение индивидуальных консультаций с педагогами дополнительного образования  | август-сентябрь  | Руководитель ШСК  |
| 3  | Утверждение списка педагогов, подлежащих аттестации в 2023-2024 учебном году  | апрель  | Руководитель ШСК  |
| 4  | Обеспечение педагогов дополнительного образования методической литературой  | в течение учебного года  | Руководитель ШСК  |
| 5  | Анализ и корректировка учебных программ дополнительного образования  | ноябрь-декабрь  | Руководитель ШСК  |
| 6  | Создание банка данных образовательных программ дополнительного образования  | в течение учебного года  | Руководитель ШСК, педагоги ДО  |
| 7  | Планирование работы секций ШСК на каникулах.  | ноябрь, декабрь, март  | Руководитель ШСК, педагоги ДО  |
| 8  | Планирование работы ШСК на следующий 2023 - 2024 учебный год  | июнь  | Руководитель ШСК, педагоги ДО  |

# 1.4. Работа с родителями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| **1**  | **2**  | **3**  | **4**  |
| 1  | Реклама ШСК и творческих мастерских для классных руководителей и родителей на сайте ГБОУ СОШ № 435  | в течение учебного года  | Руководитель ШСК, педагоги ДО  |
| 2  | Информация о деятельности ШСК на сайте ГБОУ  | в течение учебного года  | Руководитель ШСК  |
| 3  | Проведение открытых итоговых занятий коллективов ШСК в дистанционном формате  | апрель-май  | Руководитель ШСК, педагоги ДО  |

**1.5. Участие педагогов ШСК в воспитательной работе школы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| **1**  | **2**  | **3**  | **4**  |
| 1  |  Участие коллективов ШСК в подготовке и проведении праздничных мероприятий.  | в течение учебного года  | Руководитель ШСК, педагоги ДО  |

# 1.6. Работа по профилактике правонарушений.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Мероприятия по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних**  | **Сроки проведения**  | **Ответственный**  |
| 1  | Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности  | Сентябрь, январь  | Педагоги ДО  |
| 2  | Мониторинг востребованности кружков и секций  | Сентябрь  | Руководитель ШСК  |
| 3  | Городской семинар руководителей ШСК ОУ СПб, педагогов ДО, учителей физической культуры и тренеров-преподавателей (дистанционный формат)  | По назначению  | ГБОУ «Балтийский берег», руководитель ШСК  |
| 4  | Лекции, беседы по плану ВР школы  | По плану школы  | Зам. директора по ВР  |

1. **Аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Направление контроля**  | **Вид, форма, метод контроля**  | **Сроки**  | **Объекты**  | **Ответствен.**  | **Где будут подведены итоги**  |
| 1  | Организация работы ШСК  | Фронтальный  | сентябрь 1 нед  | ПДО  | Гудалина Л. О.  | Совещ. при руковод.  |
| 2  | Готовность спортивных помещений к занятиям  | Фронтальный  | августсентябрь, январь  | Спорт. залы, кабинеты ПДО  | Гудалина Л. О. Педагоги ДО  | Совещ. при руковод.  |
| 3  | Инструктаж по ОТ и ТБ педагогов ДО в ШСК  | Фронтальный  | августдекабрь  | ПДО  | Гудалина Л. О. | Совещ. при руковод.  |
| 4  | Оценка качества образовательных программ и учебного плана  | Фронтальный, собеседован.  | августсентябрь  | ПДО  | Гудалина Л. О. | Совещ. при руковод.  |
| 5  | Проверка журналов занятий и кружков  | фронтальный  | сентябрь- май  | ПДО  | Гудалина Л. О. | Совещ. при руководит.  |
| 6  | Проверка посещаемости учащимися кружков секций физкультурноспортивной направленности  | Фронтальный, диагностика  | декабрь  | ПДО, учащиеся  | Гудалина Л. О. | Совещ. при руководит.  |
| 7  | Контроль за сохранением количественного состава в объединениях ШСК (наполняемость)  | Мониторинг  | 1 раз в 3 месяца  | ПДО, учащиеся  | Гудалина Л. О. | Педагоги ДО  |
| 8  | Эффективность работы секций  | Мониторинг  | март  | ПДО  | Гудалина Л. О. | Совещ. при руководит.  |
| 9  | Выявление интереса учащихся к занятиям  | Анкетиро- вание  | раз в год  | Учащиеся  | Гудалина Л. О. |  Педагоги ДО  |
| 10  | Выявление удовлетворения родителей качеством занятий в ШСК  | Анкетирование  | раз в год  | Родители  | Гудалина Л. О. | Руковод. ШСК, Педагоги ДО  |
| 11  | Участие детей в соревнованиях и конкурсах  | Анализ  | сентябрь- июнь  | ПДО учащиеся  | Гудалина Л. О. | Совещ. при руководит.  |
| 12  | Оформление раздела сайта ШСК ГБОУ СОШ № 435(нормативная база, информация, расписание, достижения)  | Анализ       | в течение года  | ПДО, программ ист ОУ  | Гудалина Л. О. | Совещ. при руководит.  |
| 13  | Контроль за уровнем подготовки педагогов ДО, участвующих в конкурсах и фестивалях различного уровня.  | Анализ  | по графику (в течение года)  | ПДО  | Гудалина Л. О.  | Совещ. при руководит.  |
| 14  | Отчет о работе ШСК за учебный год  | Анализ  | апрель, май  | ПДО, учащиеся  | Гудалина Л. О. | Совещ. при руководит.  |

1. **Мероприятия ШСК в текущем учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  | ***Мероприятие (форма, тема)***  | ***Сроки проведения***  | ***Ответственные***  |
| 1  | Комплектование групп, родительские собрания в объединениях (дистанционно)  | 1-10 сентября  | Гудалина Л. О., педагоги ШСК  |
| 2  | Школьные соревнования по мини-футболу 3-е, 4-е, 5-е, по классам  | сентябрь   | Педагог-организатор ШСК  |
| 3  | Районный конкурс детских творческих работ «МЧС всегда на страже»  | сентябрь  | Гудалина Л. О. |
| 4  | Сдача нормативов ВФСК «ГТО» среди учащихся ОУ Курортного района СПб (Осенний фестиваль)  | Сентябрь-октябрь  | Семенюта К. А.  |
| 5  | Школьные соревнования «Веселые старты» для 1-2 классов, по классам  | октябрь   | Семенюта К. А.  |
| 6  | Школьный этап открытого городского творческого конкурса среди обучающихся ШСК ОУ СПб  | ноябрь   | Гудалина Л. О. |
| 7  | Подготовка и проведение школьной Олимпиады по физической культуре 5-11 классы, по классам  | декабря   | Гудалина Л. О. |
| 8  | Районный этап открытого городского творческого конкурса среди обучающихся ШСК ОУ СПб   | декабрь  | Гудалина Л. О. |
| 9  | Участие во Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России в Курортном районе СПб»  | февраль   | Гудалина Л. О. Семенюта К. А. |
| 10  | Школьные соревнования по пионерболу для учащиеся 5 - 6 классов, по классам  | февраль    | Педагоги-организаторы Семенюта К. А.Иршонков В. Е.Швалева В. В.  |
| 11  | Открытый школьный турнир по игре в «33» по Олимпийской системе среди учащихся школы, по классам  | февраль  | Педагоги-организаторы Семенюта К. А.Иршонков В. Е.Швалева В. В. |
| 12  | Организация и проведение спортивного праздника «А ну-ка, мальчики!» 1-11 классы, по классам  | февраль  | Педагоги-организаторы Семенюта К. А.Иршонков В. Е.Швалева В. В. |
| 13  | Организация и проведение школьного этапа районных соревнований «К стартам готов!» среди учащихся 1-3 классов, по классам  | март  | Педагоги-организаторы Семенюта К. А.Иршонков В. Е.Швалева В. В. |
| 14  | Организация и проведение спортивного праздника «А ну-ка, девочки!» 1-11 классы, по классам  | март  | Педагоги-организаторы Семенюта К. А.Иршонков В. Е.Швалева В. В. |
| 16  | Сдача нормативов ВФСК «ГТО» среди учащихся ОУ Курортного района СПб (Осенний фестиваль)  | Апрель-май  | Педагоги-организаторы Семенюта К. А.Иршонков В. Е.Швалева В. В. |

Руководитель ШСК Л. О. Гудалина